

**Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het Vlaams Instituut voor Gezondheidspromotie en Ziektepreventie voor de implementatie van de methodiek 'Bewegen op verwijzing' (BOV)**

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;

Gelet op het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, artikels 57, 58 en 67;

Gelet op het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof, artikel 53 tot en met 57;

Gelet op het decreet van 19 december 2014 houdende de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2015;

Gelet op het decreet van 19 december 2014 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2015;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 19 januari 2001 houdende regeling van de begrotingscontrole en -opmaak, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 23 juni 2006, 5 september 2008, 10 december 2010, 1 juni 2012, 15 maart 2013 en 9 mei 2014;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiëring;

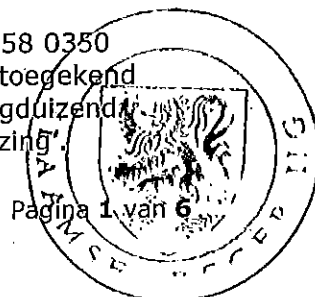
Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 11 december 2015;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

**Artikel 1.** Aan het Vlaams Instituut voor Gezondheidspromotie en Ziektepreventie, Gustaaf Schildknechtstraat 9, 1020 Brussel, met ondernemingsnummer 0445-736-279 en rekeningnummer BE65 4358 0350 1196, hierna VIGeZ of begunstigde te noemen, wordt een subsidie toegekend van maximaal 4.544.000 euro (vier miljoen vijfhonderdvierenveertigduizend euro) voor de implementatie van de methodiek 'Bewegen op verwijzing'.



Die subsidie heeft betrekking op de periode van 15 december 2015 tot en met 31 december 2020 en wordt vastgelegd op begrotingsartikel GE0/1GD'-D-2-AE/WT, basisallocatie GE0 GD330, onder ESR code 3300, van de uitgavenbegroting 2015 van de Vlaamse Gemeenschap.

**Art. 2. §1** De subsidie is de bijdrage van de Vlaamse Gemeenschap voor de uitvoering, in de periode, vermeld in artikel 1, tweede lid, van de volgende activiteiten:

- 1° ontwikkelen, in samenwerking met relevante partners, van een registratietool die compatibel is met de bestaande systemen voor uitbetaling;
- 2° uitbetalen van een incentive, zoals vermeld in bijlage bij dit besluit, aan kleinstedelijke gebieden voor de opstart van de methodiek 'Bewegen op verwijzing' volgens de modaliteiten en kwaliteitsvereisten zoals voorgesteld door de stuurgroep en bepaald door de minister via ministerieel besluit. Enkel de kleinstedelijke gebieden met een dossier dat beantwoordt aan de kwaliteitscriteria komen in aanmerking. De incentive werd als volgt berekend:
  - a) a rato het inwonersaantal in 2012 per kleinstedelijk gebied. Het aantal inwoners van Brussel wordt vastgelegd op 300.000;
  - b) maximum van 328.269,85 euro om het hele werkgebied van Vlaanderen en Brussel te kunnen dekken;
  - c) minimum van 2.500 euro per kleinstedelijk gebied;
- 3° uitbetalen van de coachingsprestaties van de BOV-coaches volgens de modaliteiten, kwaliteitsvereisten (met inbegrip van het competentieprofiel voor de BOV coach) en inclusiecriteria zoals voorgesteld door de stuurgroep en bepaald door de minister via ministerieel besluit, evenals de uitbetaling van de eventuele kosten die gepaard gaan met de uitbetaling van de coachingsprestaties.

De coaching moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

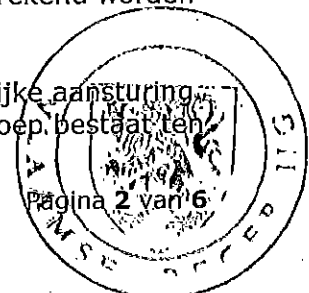
- a) de BOV coaches worden vergoed volgens geleverde prestaties;
- b) enkel de geleverde coachingsprestaties kunnen worden vergoed;
- c) coachingsprestaties worden uitgevoerd door BOV-coaches die voldoen aan het competentieprofiel;
- d) maximaal 7 uur BOV-coaching per jaar per deelnemer kunnen worden vergoed;
- e) er wordt gewerkt via het systeem van 'derdebetalende', de deelnemer betaalt alleen het remgeld;
- f) het bedrag van de vergoeding voor de coachingsprestaties is gebaseerd op de volgende principes:
  - i. een individueel contact bedraagt maximaal 15 euro per gepresteerd kwartier. De tussenkomst vanuit het BOV-project bedraagt 14 euro voor personen met een verhoogde tegemoetkoming en 10 euro voor personen zonder een verhoogde tegemoetkoming;
  - ii. een groepscontact bedraagt maximaal 5 euro per gepresteerd kwartier. De tussenkomst vanuit het BOV-project bedraagt 4,5 euro voor personen met een verhoogde tegemoetkoming en 4 euro voor personen zonder een verhoogde tegemoetkoming.

§2 Na evaluatie zal de opdracht, vermeld in artikel 2, §1, 3°, worden uitgevoerd door uitbetalingsinstellingen die door de minister worden aangeduid.

§3 De onderstaande taken zullen door de partnerorganisatie 'gezonde voeding, beweging, sedentair gedrag en ondervoeding' gerealiseerd worden binnen de middelen voorzien in de beheersovereenkomst (en dus niet aangerekend worden op de subsidie, vermeld in artikel 1):

1° coördineren en opvolgen van het project:

- a) samenbrengen van de stuurgroep met het oog op inhoudelijke aansturing van het project en dit minstens 2 keer per jaar. De stuurgroep bestaat ten minste uit:



- i. de partnerorganisatie 'gezonde voeding, beweging, sedentair gedrag en ondervoeding';
  - ii. Domus Medica;
  - iii. Het Riso Vlaams Brabant;
  - iv. de door de minister aan te duiden uitbetalingsinstelling;
  - v. het Agentschap Zorg en Gezondheid;
  - vi. het Agentschap Sport Vlaanderen;
- b) bewaken van de kwaliteit van BOV op basis van de laatste wetenschappelijke evoluties en bijsturen in overleg met de stuurgroep;
- c) bekendmaken van BOV in het (bovenlokale) netwerk;
- d) geven van inhoudelijke input voor de registratietool;
- 2° ontwikkelen van instrumenten:
- a) integreren van het thema 'sedentair gedrag' in de methodiek;
  - b) oplijsten en ter goedkeuring voorleggen aan de stuurgroep en Zorg en Gezondheid van kwaliteitscriteria voor:
    - i. kandidaat kleinstedelijke BOV-initiatieven. Deze kwaliteitscriteria zullen ook aangewend worden voor de beoordeling van de kandidaat initiatieven en bevestigd worden door de minister via ministerieel besluit;
    - ii. lokale kwaliteitsborging (lokaal intersectoraal netwerk, toegankelijkheid van het lokale beweeg- en sportaanbod);
    - iii. potentiële BOV coaches die worden voorgedragen door het BOV initiatief;
  - c) organiseren van een beperkt aantal modules voor deskundigheidbevordering met het oog op het vormen van BOV coaches om aan het competentieprofiel te voldoen;
  - d) opmaken en ter beschikking stellen van ondersteuningsmiddelen voor de Logo's;
  - e) opmaken en ontwikkelen van een website;
  - f) opmaken, drukken en ter beschikking stellen van de ondersteuningsmiddelen voor intermediairs (huisartsen), BOV-coaches en deelnemers;
  - g) ontwikkelen van kwaliteitsborging en procedure voor behandeling van klachten op verschillende niveaus;
- 3° uitvoeren van:
- a) ondersteuning van de BOV-initiatieven bij hun lokale kwaliteitsborging;
  - b) kwaliteitsborging en behandeling van bepaalde klachten en misbruiken;
  - c) monitoring en evaluatie van het project op basis van geanonimiseerde gegevens uit de registratie. Deze evaluatie omvat in elk geval een jaarlijkse evaluatie van de voortgang van het project, met inbegrip van de inclusiecriteria voor deelnemers met oog op eventuele bijsturing.

**Art. 3. §1.** Aan het Agentschap Zorg en Gezondheid, hierna het agentschap te noemen, wordt, door de begunstigde, voor de periode, vermeld in artikel 1, tweede lid, een inhoudelijk eindverslag bezorgd uiterlijk tegen 31 maart 2020 en een financieel verslag uiterlijk tegen 31 maart 2020.

De documenten worden elektronisch naar het agentschap gestuurd. Als dit niet mogelijk is, worden ze per post of fax gestuurd.

§2. Het inhoudelijk eindverslag bevat ten minste een samenvatting van maximaal dertig pagina's en de nodige gegevens om het agentschap in staat te stellen de realisatie van de activiteiten, vermeld in artikel 2, te evalueren.

Het agentschap kan beslissen om de elektronische versie van het inhoudelijk eindverslag of de samenvatting ervan, te publiceren op haar website ([www.zorg-en-gezondheid.be](http://www.zorg-en-gezondheid.be)).



§3. Het financiële verslag omvat:

- 1° de staat van ontvangsten en uitgaven, gegroepeerd per kosten- en inkomstensoort, als een enkelvoudige boekhouding of kasboekhouding wordt gevoerd, of de resultatenrekening als een dubbele boekhouding wordt gevoerd, met inbegrip van de oorsprong, de omvang en de besteding van de eventuele middelen die verkregen worden buiten dit subsidiebesluit en die aangewend worden voor activiteiten die verband houden met dit subsidiebesluit;
- 2° per medewerker de naam, de functie, de gemiddelde tewerkstellingstijd over heel het werkingsjaar en het bruto jaarloon;
- 3° een genummerde lijst van de kosten en opbrengsten, met een verwijzing naar de begunstigde, het bedrag, een omschrijving en gerangschikt per kosten- of opbrengstensoort. De begunstigde houdt de originele bewijsstukken bij;
- 4° indien van toepassing, een afschrijvingstabel met de lopende en de nieuwe afschrijvingen;
- 5° een overzicht van de uitgaven, gegroepeerd volgens de activiteiten vermeld in artikel 2.

Het agentschap kan de vorm van het financiële verslag nader bepalen.

§4. De Zorginspectie van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, vermeld in artikel 3, §2, derde lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 betreffende het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, betreffende de inwerkingtreding van regelgeving tot oprichting van agentschappen in het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en betreffende de wijziging van regelgeving met betrekking tot dat beleidsdomein, heeft de mogelijkheid om ter plaatse controles uit te voeren op de financiële stukken.

**Art. 4.** De voortgang van de realisatie van de activiteiten wordt, als het agentschap dat nodig acht, gecontroleerd en aangestuurd tijdens overlegmomenten met het agentschap.

Het overleg wordt door de begunstigde voorbereid en gedocumenteerd, zodat een goede voortgangscontrole mogelijk is.

Het agentschap kan andere deskundigen uitnodigen om deel te nemen aan het overleg.

**Art. 5.** De subsidie wordt als volgt uitbetaald:

- 1° een schijf van 10% na goedkeuring van dit besluit door de Vlaamse regering;
- 2° schijven a rato van de door het agentschap goedgekeurde incentives voor kleinstedelijke gebieden die BOV zullen implementeren, berekend volgens de principes vermeld in artikel 2, 2°, en met in totaal een maximum van 328.270 euro na evaluatie van de ingediende dossiers voor BOV-initiatieven en goedkeuring door het agentschap;
- 3° schijven a rato van de gepresteerde BOV coaching, berekend volgens de principes vermeld in artikel 2, 3°, en na goedkeuring door het agentschap.

Als uit de voortgangscontrole of evaluatie door het agentschap blijkt dat de financiële verantwoording of de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is of als het subsidiebedrag dat geregeld is te hoog blijkt, wordt door het agentschap een deel van de subsidie niet uitbetaald of teruggevorderd.

**Art. 6.** Alleen de kosten die betrekking hebben op de uitvoering van de activiteiten, vermeld in dit besluit, kunnen in rekening worden gebracht.



Kosten van reizen naar en verblijven in het buitenland en reis- en verblijfskosten van buitenlandse deskundigen zijn alleen vergoedbaar als het agentschap daarvoor op voorhand toestemming heeft verleend.

Kosten die verbonden zijn aan leningen, worden niet terugbetaald, behalve als het agentschap daarvoor op voorhand toestemming heeft verleend.

Voor de aankoop van uitrustingsgoederen voor een totaal bedrag hoger dan 5% van de subsidie, vermeld in artikel 1, eerste lid, moet op voorhand toestemming worden verleend door het agentschap. Voor die toestemming worden alleen uitrustingsgoederen met een aanschafwaarde van meer dan 500 euro, BTW inbegrepen, in rekening gebracht.

Uitrustingsgoederen kunnen alleen worden gefinancierd via dit besluit als de kosten ervan gespreid worden afgeschreven. De afschrijvingstermijn voor informatica-apparatuur, hard- en software, bedraagt ten minste drie jaar, voor meubilair en andere uitrustingsgoederen bedraagt die ten minste vijf jaar.

**Art. 7. §1.** Iedere mediacampagne over de activiteiten, vermeld in dit besluit, wordt minimaal veertien dagen vooraf gemeld aan het agentschap.

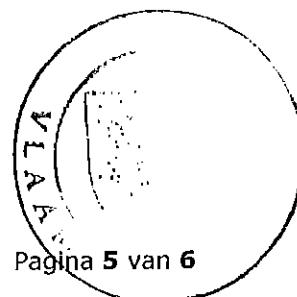
§2. Resultaten van activiteiten die gefinancierd worden in het kader van dit besluit, mogen alleen openbaar gemaakt worden of gepubliceerd worden nadat ze bezorgd zijn aan het agentschap.

§3. De steun van de Vlaamse overheid moet vermeld worden bij publicaties, presentaties en andere mededelingen over de activiteiten, vermeld in dit besluit. Die vermelding gebeurt door het aanbrengen van het logo van de Vlaamse overheid met 'Vlaanderen is zorg' erbij.

Die publicaties, presentaties en mededelingen worden, bij voorkeur elektronisch, bezorgd aan het agentschap. Als dat niet mogelijk is, wordt het agentschap daarover geïnformeerd.

§4. De Vlaamse overheid en de organisaties of personen die zij zelf aanwijst, mogen, zonder dat ze eventuele kosten moeten betalen of aan andere verplichtingen moeten voldoen, gebruikmaken van alle gegevens, producten, documenten en materialen, zoals ontwikkelde software en bijbehorende broncodes, logo's, foto's en publicaties die in het kader van dit besluit zijn ontwikkeld en waarvan de begunstigde, of zijn onderaannemer, de rechten bezit.

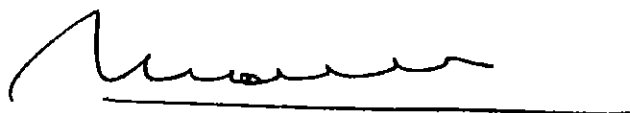
§5. Het agentschap kan twee vertegenwoordigers kosteloos laten deelnemen aan vormingsdagen of studiedagen die door de begunstigde georganiseerd worden ter uitvoering van dit besluit. De kosten voor de deelname aan intensieve trainingen en de reis- en verblijfskosten blijven ten laste van het agentschap.



**Art. 8.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het gezondheidsbeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 18 december 2015

De minister-president van de Vlaamse Regering,



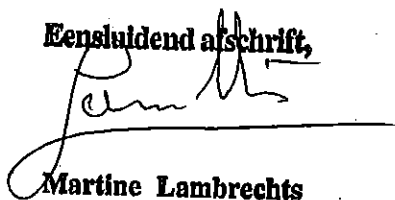
Geert BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,



Jo VANDEURZEN

**Eensluidend afschrift,**



**Martine Lambrechts**  
medewerker

